

1. Generelt

1.1 Typer af konti som kan anvendes

Disse vilkår gælder for alle typer af konti, når du skal:

- overføre penge til udlandet
- modtage penge fra udlandet
- overføre og modtage penge i anden valuta end DKK i Danmark

I øvrigt gælder for privatkunder Fynske Banks Almindelige forretningsbetingelser - Privatkunder og Vilkår for Betalingskonti - Privatkunder og for erhvervs-kunder Almindelige forretningsbetingelser - Erhvervs-kunder og Vilkår for Betalingskonti - Erhvervs-kunder.

Overførsler til udlandet bestilles enten via Fynske Banks home-banking systemer eller på formularen "Rekvirition af udenlandske overførsler".

1.2 Valutakurser, priser og frister for ekspedition

Fynske Banks købs- og salgskurser for valutaer som banken handler med kan ses i Netbanken og marginaler på www.fynskebank.dk. På forespørgsel oplyses de også i banken. Kurserne kan ændres uden varsel.

Anmodning om overførsel til udlandet og overførsler fra udlandet modtaget senest kl. 13.00 vil blive ekspederet samme dag.

Banken vil tidligst kunne ekspedere en betaling, når den har modtaget alle relevante oplysninger og der er finansiel dækning for betalingen.

Omveksling af betalinger over modværdien af 500.000 DKK sker på baggrund af den pris, banken kan opnå i markedet. Omvekslinger under 500.000 DKK sker på baggrund af en "noteringskurs" leveret af Thomson Reuters kl. 14.30. Ved omveksling af betalinger fra udlandet fratrækkes markedskurs/"noteringskurs" en marginal og ved omveksling af betalinger til udlandet tillægges markedskurs/"noteringskurs" en marginal.

Overførsler modtaget efter de ovenfor anførte tidspunkter kan ikke påregnes ekspederet og afregnet før efterfølgende bankdag.

Anvendt valutakurs, omkostninger mv. fremgår af bankens afregningsnota. Notaaen tilgår E-boks dagen efter afregningen.

Banken kan uden varsel udskifte ekstern leverandør af "noteringskurs".

"Noteringskurs" må ikke forveksles med Danmarks Nationalbanks referencekurs, der kl. 16.00 udelukkende offentliggøres til orientering.

1.3 IBAN

International Bank Account Number er en international kode til alle eksisterende kontonumre. IBAN giver en større sikkerhed for, at overførsler sendes så hurtigt som muligt via banksystemerne. IBAN indeholder både oplysning om modtagers kontonummer og hvilken bank kontoen føres i. Kombinationen af kontonummer og bank er entydig.

IBAN bruges på overførsler til lande, der anvender IBAN.

1.4 BIC

BIC står for Bank Identifier Code, der er en international standard til at identificere en bank. Fynske Banks BIC-kode er: VESBDK22.

1.5 SWIFT

SWIFT står for Society for Worldwide Interbank Financial Telecommunication. SWIFT er et datanetværk, der udveksler betalingsdata mellem mere end 10.000 finansielle virksomheder. Fynske Banks SWIFT-kode er: VESBDK22

1.6 Krav fra amerikanske myndigheder m.v.

Når du overfører penge til udlandet, skal du være opmærksom på, at der kan blive givet oplysninger videre til de amerikanske

myndigheder. SWIFT er blevet pålagt at udlevere oplysninger, hvis de får mistanke om finansiering af kriminalitet eller terrorisme, jf. amerikansk lov.

Fynske Bank, vore korrespondentbankforbindelser og andre pengeinstitutter i betalingskæden, kontrollerer også indgående og udgående overførsler mod diverse terrorlister, herunder EU's database.

Kontrollen kan medføre, at en overførsel bliver stoppet og eventuelt indefrosset. Fynske Bank er ikke ansvarlig for eventuelle tab, som måtte opstå i den forbindelse.

1.7 Korrespondentbank

Ved overførsler er Fynske Banks korrespondentbank ikke nødvendigvis den samme som modtagerens bank. I nogle tilfælde benytter banken udvalgte korrespondentbanker og internationale clearingsystemer til at gennemføre overførslerne. I de tilfælde hvor banken vælger at sende overførslen via en korrespondentbank, vil korrespondentbanken fratække et gebyr før fremsendelse til beløbsmodtagers bank. Ønsker du at være sikker på, præcis hvilket beløb, der kommer frem til modtager, kan du vælge omkostningsfordelingen OUR, hvis dette er muligt, jf. punkt 1.8

1.8 Fordeling af omkostninger

Omkostningerne ved overførslen kan fordeles mellem afsender og modtager på tre måder:

- OUR - Alle omkostninger afholdes af betaler

Alle omkostninger afholdes af betaler. Ved gennemførelse af betalingstransaktionen bliver betaler opkrævet både det normale gebyr samt et tillægsgebyr for den forventede opkrævning, som beløbsmodtagers pengeinstitut vil opkræve af betalers pengeinstitut.

Det er ikke muligt at vælge OUR, hvis overførslen gennemføres inden for EU/EØS, og hvis et af de pengeinstitutter, der er involveret i overførslen, er beliggende i EU/EØS.

- BEN - Alle omkostninger afholdes af beløbsmodtager

Alle omkostninger afholdes af beløbsmodtager. Hvis betaler vælger BEN, fratækker betalers pengeinstitut ved afsendelsen sine omkostninger i det beløb, der overføres til beløbsmodtager.

Det er ikke muligt at vælge BEN, hvis et af de pengeinstitutter, der er involveret i overførslen, er beliggende i EU/EØS.

- SHA - Omkostninger fordeles mellem betaler og beløbsmodtager.

Omkostninger fordeles mellem betaler og beløbsmodtager. Det betyder, at betaler afholder omkostningerne til pengeinstitut, og beløbsmodtager afholder omkostningerne til sit pengeinstitut i udlandet.

Hvis overførslen gennemføres inden for EU, og hvis et af de pengeinstitutter der er involveret i overførslen er beliggende i EU/EØS, skal overførslen gennemføres efter SHARE-principet.

1.9 Omkostninger

Fynske Banks priser for overførsel til og fra udlandet fremgår af bankens prisliste på www.fynskebank.dk. Såfremt beløbsafsender har påtaget sig at afholde alle omkostninger, modtager du det fremsendte beløb uden fradrag af gebyr.

1.10 Samtykke til behandling af personoplysninger

Ved at acceptere disse betingelser, giver du samtidig samtykke til, at dine personoplysninger kan anvendes i forbindelse med overførsler til og fra udlandet.

Dine personoplysninger vil kun blive indsamlet og behandlet i forbindelse med gennemførelse eller korrektion af overførsler til

og fra udlandet.

De personoplysninger, der indsamles, kan f.eks. være cpr.nr., adresse og kontonummer.

Som eksempel skal pengeinstitutter ved overførsler fra udlandet videregive oplysninger om afsenders navn og kontonummer til både beløbsmodtageren og involverede pengeinstitutter.

Du kan til enhver tid tilbagekalde dit samtykke, men så vil du ikke kunne overføre penge til og fra udlandet.

2. Særligt om overførsler til udlandet

2.1 Nødvendige oplysninger

En ordre om overførsel til udlandet skal indeholde følgende oplysninger:

- Valuta og beløb.
- Modtagers navn som kontoen er oprettet i og gerne modtagers adresse.
- Modtagers bankforbindelse (navn og gerne adresse) og eventuelt BIC-kode.
- Modtagers kontonummer og om muligt i IBAN-form.
- Overførselstype.
- Formål med overførslen.

Hvis modtagers navn, bankforbindelse og kontonummer ikke foreligger, kan betalingen ikke gennemføres. Banken er uden ansvar for, at det IBAN, du oplyser, ikke tilhører den modtager, du oplyser. Oplys du både IBAN og SWIFT/BIC, og stemmer de ikke overens, går IBAN forud, når banken vælger, hvilken bank pengene skal sendes til.

Overførsler til udlandet kan kun gennemføres, hvis der er dækning på din konto, medmindre andet er aftalt med Fynske Bank.

2.2 Overførselstyper

Fynske Bank tilbyder flere forskellige typer af overførsler til udlandet:

- **Almindelig overførsel (standardoverførsel)**
 - Standardoverførsel er den mest enkle overførsel og almindelige overførsel. Den bruges, når beløbet er i en anden valuta end EUR eller hvor SEPA-overførsler ikke er mulige.
- **SEPA-overførsel**
 - Betalingen skal være i EUR.
 - Beløbsmodtagers pengeinstitut skal have tiltrådt "SEPA".
 - Beløbsmodtagers konto skal være hos et pengeinstitut i EU/EØS og andre lande, som har tiltrådt SEPA.
 - Beløbsmodtagers kontonummer skal anføres i form af IBAN.
 - Omkostninger fordeles mellem betaler og beløbsmodtager.
- **Hasteoverførsler (ekspresoverførsler)**
 - Benyttes hvor overførslen skal gennemføres hurtigere.
 - Overførselstiden afhænger af den valgte valuta og modtagerland.
- **SEPA Direct Debit overførsel**
 - Et betalingssystem i EUR på europæisk plan.
 - Dækker samme funktioner, som betalingservice og leverandørservice gør i Danmark.

Det er ikke muligt at vælge alle overførselstyper selv. Banken vælger den overførselstype, som banken vurderer er bedst for dig.

2.3 Gennemførelsestid

Gennemførelsestiden for en overførsel til udlandet er tiden i bankdage, fra vi modtager din overførselsanmodning til beløbet er til disposition for modtagers pengeinstitut.

Hvis din overførsel kræver, at banken bruger en korrespondentbank, er gennemførelsestiden den tid, der går, fra banken modtager din overførselsanmodning, til beløbet er til disposition for korrespondentbanken.

Hvis du sender overførselsanmodningen på papir, ved anvendelse af "Rekvirition af udenlandske checks og overførsler", kan banken bruge en ekstra dag til at gennemføre overførslen i forhold til det antal dage, der er anført nedenfor:

Den konkrete gennemførelsestid er afhængig af overførselstype og valuta, og på hvilket tidspunkt på dagen banken modtager din overførselsanmodning.

- **SEPA-overførsler**
 - Beløbet stilles til rådighed for modtagers pengeinstitut via et europæisk clearingsystem 1 bankdag efter ekspeditionsdagen, såfremt beløbet hæves på en DKK eller en EUR konto.
- **Almindelig overførsel (standardoverførsel)**
 - Beløbet stilles til rådighed for bankens korrespondentbank 2 bankdage efter ekspeditionsdagen.
- **Hasteoverførsel (ekspresoverførsel)**
 - Beløbet stilles til rådighed for bankens korrespondentbank 1 bankdag efter ekspeditionsdagen. Afhængig af tidspunkt på dagen for rekvirering af betalingen vil det på din opfordring i enkelte lande og enkelte valutaer være muligt at stille beløbet til rådighed på ekspeditionsdagen. Ekspeditionsdagen er lig med den dag, hvor beløbet hæves på din konto.

Du skal være opmærksom på de tidsfrister for modtagelse af overførsler, der gælder for modtagers pengeinstitut samt eventuelle banklukkedage i modtagerlandet.

Modtagers pengeinstitut vil normalt stille beløbet til rådighed for beløbsmodtager bankdagen efter, at beløbet er til rådighed for beløbsmodtagers pengeinstitut. Det afhænger dog af modtagerlandets regler og kutymere.

2.4 Rentedage

Renteberegningen sker normalt fra den bankdag, beløbet hæves på kontoen.

2.5 Efterlysning

Hvis modtager hævder ikke at have modtaget beløbet, opfordrer vi dig til at give beløbsmodtager de oplysninger om betalingen, som fremgår af bankens nota. Derved har modtager mulighed for at efterlyse betalingen i eget pengeinstitut.

Fynske Bank kan også igangsætte en eftersøgning af beløbet, hvilket dog vil ske mod betaling, såfremt banken er uden skyld i forsinkelsen.

2.6 Returnering af overførte beløb

Hvis en betaling tilbagekaldes eller returneres, vil Fynske Bank ekspedere den som en overførsel fra udlandet.

3. Særligt om overførsler fra udlandet

3.1 Informationer som du bør give til beløbsafsender

Du bør give beløbsafsender information om, at overførslen bør ske direkte via Fynske Banks BIC-kode og påført IBAN.

3.2 Valør

Overførte beløb vil blive indsat på din konto med valør samme arbejdsdag, som beløbet er stillet til bankens rådighed, forudsat at beløbet er modtaget inden kl. 13.00, og såfremt

- der ikke foretages valutaomregning eller
- der foretages omregning i EUR og DKK eller en anden EU-valuta og DKK

Øvrige overførsler fra udlandet vil normalt blive indsat på din konto med valør en arbejdsdag efter, at beløbet er til bankens disposition.

3.3 Veksling

Overførsler, som modtages i anden valuta end den valuta, kontoen føres i, veksler banken automatisk til den valuta, kontoen føres i, medmindre der er aftalt andet.

3.4 Forbehold for dækning

Fynske Bank kan vælge at bogføre en betaling før valørdagen, og inden der kan konstateres dækning for betalingen fra afsenders bank. Indbetalingerne bogføres med forbehold for at banken modtager beløbet. Hvis dækning for betalingen udebliver eller forsinkes, kan banken tilbageføre eller korrigere betalingen.

4. Checks fra udlandet

4.1 Hovedreglen er, at Fynske Bank ikke indløser checks

På grund af mange falske checks og betydelige omkostninger anbefaler banken, at beløbsmodtager i videst muligt omfang ikke accepterer checks som betalingsmiddel. Hovedreglen er, at Fynske Bank ikke indløser checks. I enkelte valutaer vil det dog fortsat være muligt. Oplysning om, hvorvidt banken honorerer en check oplyses på forespørgsel.

Honorerer banken en check vil den kun kunne indløses i åbnings-tiden for kasseekspedition. Ved indlevering af checks i kasseløse filialer må påregnes en ekspeditionstid på op til en uge.

4.2 Omkostninger

Fynske Banks priser ved modtagelse af checks fra udlandet fremgår af bankens prisliste, som kan ses på www.fynskebank.dk.

Hvis det betrukne pengeinstitut i udlandet beregner sig gebyr eller provision ved afregning af checks, vil disse omkostninger efterfølgende blive hævet på din konto.

Betalinger via checks fra udlandet vil normalt blive indsat på din konto med rentemæssig virkning 6 arbejdsdage efter, at beløbet er til bankens disposition.

4.3 Afregningsforbehold

Checks afregnes under forbehold af, at det betrukne pengeinstitut honorerer disse, i modsat fald returneres checkene.

Fynske Bank forbeholder sig ret til alene at tage checks til inkasso mod betaling af inkassogebyr, porto m.v. Banken afregner i så fald først checken, når beløbet er modtaget fra trassatbanken. Alle udenlandske omkostninger er for beløbsmodtageres regning.

5. Yderligere informationer

5.1 Ændringer

Banken kan ændre disse betingelser samt tilhørende prisliste med to måneders varsel, hvis ændringen er til ugunst for dig. Øvrige ændringer kan ske uden varsel.

Ved ændring af reglerne vil disse anses som accepteret, medmindre du inden datoen for ikrafttræden har meddelt banken, at du ikke ønsker at være bundet af de nye regler.

Hvis du meddeler, at du ikke ønsker at være bundet af de nye regler, vil forholdet anses som ophørt på tidspunktet for ikrafttræden af de nye regler.

5.2 Nyt eksemplar af betingelserne

Hvis du mister dine betingelser eller af anden grund har behov for et nyt eksemplar, kan du finde dem på bankens hjemmeside eller ved at henvende dig til banken.

5.3 Bankens ansvar

Der henvises til afsnittet om erstatningsansvar i bankens almindelige forretningsbetingelser.

5.4 Klage

Fynske Bank gør opmærksom på, at du som forbruger har mulighed for at klage til Pengeinstitutankenævnet, såfremt et problem mellem banken og dig ikke bliver løst til din tilfredshed.